



CONSORZIO dei SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI del CHIERESE

Sede Legale: Via Palazzo di Città, 10

Sede Amministrativa: Str. Valle Pasano, 4 – 10023 CHIERI (TO)

P. iva 07305160017

Tel. 011 / 942.71.36 – Fax 011 / 942.70.22

[www.servizisocialichieri.it](http://www.servizisocialichieri.it)

e-mail: [segreteria@cssac.it](mailto:segreteria@cssac.it)

## DECRETO N. 1 DEL 03/01/2019

OGGETTO: NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE PER IL TRIENNIO 2019-2021.

### IL PRESIDENTE

#### PREMESSO CHE:

- il D.Lgs n. 150 del 27/10/2009 ha attuato una riforma organica della disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche, finalizzata ad una migliore organizzazione del lavoro, all'ottimizzazione della produttività e all'incentivazione della qualità della prestazione lavorativa;
- l'art. 14 del citato D.Lgs. ha previsto l'istituzione dell'Organismo indipendente di Valutazione in sostituzione dei servizi di controllo interno, precisandone i compiti, mentre l'art. 14 bis, introdotto con il D.Lgs. 74/2017, ha definito durata dell'incarico e competenza per la nomina;
- con parere 30 maggio 2011, n. 325, la Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia della Corte dei Conti ha chiarito che l'art. 14 del D.Lgs n. 150/2009 non è operante per gli Enti Locali in quanto, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs n. 150/2009, costituiscono disposizioni di principio, alle quali gli ordinamenti di Comuni e Province debbono essere adeguati, quelle contenute negli articoli 3, 4, 5 commi 2, 7, 9 e articolo 15 comma 1 del medesimo D.Lgs., mentre il D.Lgs n. 150/2009 non prevede alcun obbligo a carico degli Enti Locali di applicare, nemmeno per via di principio, l'art. 14;
- l'Autorità nazionale anticorruzione (Anac), nel fornire indicazioni sulla corretta applicazione della disciplina degli Oiv, ha confermato che "le Regioni, gli enti locali e i rispettivi enti, nonché le amministrazioni del servizio sanitario nazionale, stante il mancato rinvio dell'art. 16, co. 2, del d.lgs. n. 150 del 2009 all'art. 14 dello stesso decreto, hanno facoltà, e non l'obbligo, di costituire l'OIV, in quanto, nella loro autonomia, possono affidare ad altri organi i compiti previsti dai principi di cui alle disposizioni del d.lgs. n. 150 del 2009 indicate nel citato art. 16. Qualora però procedano alla nomina dell'OIV, devono individuarne i componenti in conformità all'art. 14 e tenendo conto dei requisiti previsti dalla delibera n. 4 del 2010, come integrata dalle delibere n. 107 del 2010, n. 27 del 2012, n. 12 del 2013, e, per le nomine successive alla delibera n. 23 del 2012, chiedere il parere preventivo alla Commissione";

DATO ATTO, quindi, che gli Enti Locali possono legittimamente continuare ad avvalersi dei Nuclei di valutazione precedentemente istituiti in base alla disciplina fissata dai rispettivi regolamenti interni;

PRESO ATTO che l'Anac individua il Sindaco quale organo competente per i Comuni alla nomina del Nucleo di valutazione;

RILEVATO che questo ente, ai sensi dell'art. 16 dello Statuto, applica in materia di personale la disciplina normativa e contrattuale degli Enti Locali;

CONSIDERATO l'art. 12 dello Statuto Consortile, il quale definisce le attribuzioni del Presidente del Consorzio, rappresentante legale dell'ente cui risultano riconducibili per analogia le funzioni attribuite al Sindaco;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 8 del 20/03/2014 con cui venivano nominati per il periodo 01/01/2014 – 31/12/2014 i seguenti componenti del Nucleo di valutazione:

- Dott. Daniele Palermi – Segretario del Consorzio;
- D.ssa Elda Milanese della Società Dasein S.r.l. – Esperta esterna.

RICHIAMATO altresì il proprio decreto n. 1 del 05/09/2016 con cui è stato confermato il Nucleo di valutazione, come sopra composto, fino al 31/12/2018;

ATTESA la necessità di provvedere a nuovo incarico, essendo giunto a scadenza l'attuale;

RILEVATA l'opportunità di rinnovare l'incarico al Nucleo di valutazione uscente, al fine di dare continuità al delicato percorso, già avviato con il medesimo, di profonda revisione del ciclo di valutazione della performance, resosi necessario in seguito all'entrata in vigore della cosiddetta "Riforma Madia" della Pubblica Amministrazione e alla luce delle novità introdotte dal CCNL Funzioni locali firmato il 21/05/2018;

VALUTATA la proposta di collaborazione e disponibilità al rinnovo dell'incarico di cui alla nota prot. n. 0009396 del 24/12/2018, agli atti, da parte della D.ssa Elda Milanese, che presenta la propria candidatura quale esperta esterna del Nucleo di valutazione in qualità di collaboratrice a ciò autorizzata di Dasein s.r.l., società con sede legale in Torino specializzata nel supporto organizzativo e valutativo agli Enti locali;

EVIDENZIATO che il corrispettivo annuale richiesto per l'incarico, relativamente al triennio 2019-2021, è analogo a quello percepito per l'incarico in scadenza;

PRESO ATTO che la D.ssa Milanese è in possesso di tutti i requisiti di professionalità, esperienza e competenza richiesti per ricoprire il ruolo in oggetto, come evidenziato nel curriculum allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO dell'insussistenza di cause di incompatibilità ad assumere l'incarico, come da dichiarazione della D.ssa Milanese, prot. n. 0009396 del 24/12/2018, agli atti;

RITENUTO quindi di rinnovare l'incarico del Nucleo di valutazione per il periodo 2019/2021 nominando quali componenti i Sigg.ri:

- Dott. Daniele Palermi – Segretario del Consorzio;
- D.ssa Elda Milanese, collaboratrice della Società Dasein S.r.l., con sede legale in Lungo Dora Pietro Colletta n. 81, Torino – Esperta esterna.

DATO ATTO che al componente esterno del nucleo, D.ssa Elda Milanese, sarà riconosciuto un compenso complessivo annuo di € 2.500,00 oltre IVA e oneri di legge, mentre nulla è dovuto al componente interno Dott. Daniele Palermi cui l'incarico compete "ratione officii";

VISTI il D.Lgs 267/2000, il D.Lgs. 165/2001 e il D.Lgs. 150/2009;

VISTO lo Statuto consortile;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

## DECRETA

1) Di rinnovare, ai sensi del Decreto Legislativo 150/2009 nonché del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, l'incarico di componente del Nucleo di valutazione del Consorzio dei Servizi Socio Assistenziali del Chierese, alle seguenti persone:

- Dott. Daniele Palermi – Segretario del Consorzio,
- D.ssa Elda Milanese, collaboratrice della Società Dasein S.r.l., con sede legale in Lungo Dora Pietro Colletta n. 81, Torino – Esperta esterna, con decorrenza dal 01/01/2019 al 31/12/2021, dando atto che le funzioni di segreteria e di supporto verranno espletate da personale amministrativo dell'Ente;

2) Di dare atto che i compiti del Nucleo di valutazione sono definiti dalle leggi, statuti e contratti collettivi di lavoro e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

e che lo stesso Nucleo opera in posizione di autonomia funzionale e risponde al Presidente quale organo di direzione politica;

- 3) Di prendere atto che al componente esterno D.ssa Elda Milanesio viene riconosciuto un compenso annuo di € 2.500,00 oltre IVA e oneri di legge, mentre al Dott. Palermi non viene riconosciuto compenso in quanto l'incarico compete "ratione officii";
- 4) Di prendere altresì atto che le spettanze dovute per l'incarico in oggetto saranno liquidate alla società Dasein s.r.l., con sede legale in Lungo Dora Colletta n. 81 a Torino – P.IVA 06367820013 – come da richiesta, agli atti, sottoscritta dalla D.ssa Milanesio;
- 5) Di demandare a separata determinazione del direttore l'assunzione dell'impegno di spesa.

Chieri, 03/01/2019



IL PRESIDENTE  
Giovanni GHIO

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Giovanni Ghio".

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MILANESIO ELDA**  
Telefono **348 5163100**  
Fax **011 240 42 35**  
E-mail **milanesio@dasein.it**  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **9.10.1971**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **Da novembre 1998 ad ora**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Dasein SpA, da giugno 2002 S.r.l.  
81, Lungo Dora Colletta, 10153, Torino, Italia**
- Tipo di azienda **Consulenza, ricerca e formazione**
- Tipo di impiego **Consulente, Formatore**

#### Principali mansioni e responsabilità

- Fondatore della linea di servizio programmazione e controllo di gestione nella società nel 1999. Nell'ambito di tali progetti ho realizzato la diagnosi organizzativa, l'implementazione degli strumenti di programmazione strategici (Relazione Previsionale e Programmatica prima ed ora Documento Unico di Programmazione) e di programmazione gestionale (Piano Esecutivo di Gestione); l'implementazione anche informatica di procedure e di sistemi di monitoraggio degli obiettivi programmati attraverso la definizione degli indicatori di performance, la strutturazione di analisi per centro di costo, con la produzione dei relativi report e la predisposizione del referto conclusivo del controllo di gestione.  
Alcuni Enti presso cui sono state realizzate tali attività: Comune di Settimo Milanese (MI), Varedo (MI), Locate di Triulzi (MI), Rho (MI), Garbagnate (MI), Casorate Primo (PV), Pegognaga e Virgilio (MN), Treccate (NO), Valenza (AL), Nichelino (TO), Pianezza (TO), Venaria Reale (TO), Alpignano (TO), CISSP di Settimo Torinese (TO), Consorzio Monviso Solidale (CN), Masone (GE), Davagna (GE), Casarza Ligure (GE), Recco (GE), Sestri Levante (GE), San Gavino (CA), Bosa (SS) ed altri;
- Formazione sull'Armonizzazione Contabile introdotta dal D.Lgs.118/11 e s.m.i. ad alcuni Enti Locali in interventi seminariali o di formazione diretta. Formazione specifica e consulenza sulla costruzione dei nuovi strumenti di programmazione strategica-DUP e sulla programmazione operativa-PEG.  
Alcuni Enti presso cui sono state realizzate tali attività: Consorzio CISS Chivasso, Consorzio CISA Gassino Torinese, Comune di Poirino, Volvera, Avigliana, Cossato (BI), Associazione Comuni del Monferrato, Campi Bisenzio (FI), Albenga (SV), Mele (GE), Rovigo, Manpower sedi di Bologna e Mirandola (MO).
- Progettazione corsi di formazione e docenza sulle tematiche dell'organizzazione e del controllo di gestione in corsi di formazione per gli Enti Locali ed in corsi finanziati dall'Unione Europea presso alcuni Enti Locali del Piemonte: Almese, Alpignano, Venaria, Consorzio Socio Assistenziale CISSAC Caluso, CSSAC Chieri, ecc.
- docente nei corsi per Direttore Generale organizzati dalla SSPAL (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale) - edizione del Piemonte e della Liguria

- Nuclei di Valutazione: nell'ambito di tali progetti ho collaborato alla predisposizione di sistemi di valutazione ai sensi del Nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Enti Locali del 1999, in particolare riferiti alle posizioni organizzative (valutazione della posizione e del risultato) ed ai sistemi permanenti di valutazione della performance previsti dal D.lgs. 150/09.  
Componente di nuclei di Valutazione nei Comuni di Almese, Avigliana, Cavour, Castellamonte, Cavallermaggiore (CN), Giaveno, San Benigno C.se, San Francesco al Campo, Strambino, Volpiano, Consorzio Monviso Solidale (CN), CISA Gassino Torinese, CSSAC Chieri, CISSAC Caluso, Consorzio COVAR 14, Unione NET Settimo Torinese, Unione del Ciriace e Basso Canavese, Consorzio Parco del Mincio (MN), Comune di Orbassano, Comune di Vercelli;
- Assistenza e formazione agli Enti Locali nell'applicazione dei CCNL nazionali di lavoro per la parte relativa alla costituzione del fondo incentivante ai sensi dell'art. 15 CCNL 1/4/99 e s.m.i. e assistenza alla delegazione trattante di parte pubblica in sede di preparazione alla contrattazione decentrata in diversi Enti Locali.
- ✓ Socio di Dasein srl da giugno 2002
- ✓ Componente del Consiglio di Amministrazione di Dasein srl giugno 2002 -aprile 2013
- ✓ Supporto alla Direzione Generale nell'apertura delle sedi in Sardegna 1999-2006 e in Lombardia 2000-2005 con particolare riferimento ai temi della Programmazione e Controllo

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Dal 1993 all'ottobre 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio U.S.A.S.  
Via Ventimiglia 115, Torino, Italia
- Tipo di azienda Consorzio pubblico privato di consulenza, ricerca e formazione per la PA
- Tipo di impiego Segreteria amministrativa e consulenza
- Principali mansioni e responsabilità
  - organizzazione di corsi e convegni rivolti alla Pubblica Amministrazione ed in particolare agli Enti Locali inerenti le novità introdotte dalla normativa: Leggi 142/90, 241/90, D.Lgs. 29/93, D.Lgs. 77/95, Leggi Bassanini, ecc.
  - consulenza rivolta agli Enti Pubblici in merito all'organizzazione.  
Nell'ambito di tali progetti ho collaborato alla diagnosi organizzativa e l'analisi dei carichi di lavoro. Il risultato conseguito è l'approvazione della nuova struttura organizzativa e della Dotazione Organica;
  - consulenza rivolta alle Autonomie Locali in merito al controllo di gestione  
Nell'ambito di tali progetti ho collaborato alla diagnosi organizzativa e all'implementazione di una procedura informatica che consenta di monitorare costantemente il costo dei progetti realizzati dall'Ente (comune di Pino Torinese, Provincia di Cuneo).

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) 1990-1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino – Scuola di Amministrazione Aziendale
- Titolo tesi "La segmentazione di mercato come strategia nel campo del software"
- Qualifica conseguita Diploma Universitario di Amministrazione Aziendale con specializzazione in International Business
- Date (da - a) 1985 - 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Galileo Galilei di Ciriè (TO)
- Qualifica conseguita Diploma di maturità scientifica

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

**MADRELINGUA**

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
INFORMATICHE**

**PATENTE**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ITALIANA**

**INGLESE**

buono

discreto

buono

Buona conoscenza del pacchetto Office

Uso di e-mail e navigazione internet

Patente B

Autorizzo il trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. 196/03

23/3/2018

Elda Milanesio

